



APPEL A CONTRIBUTION

**TERMES DE REFERENCE –
PROJET PILOTE A HAMMAMET -APPEL A
CONTRIBUTION N°3 : ETUDE
ENVIRONNEMENTALE**

FEVRIER 2023

CONTACT : CONTACT@BEYONDPLASTICMED.ORG

CONTENU CONFIDENTIEL

Ces termes de références s'inscrivent dans une série de trois appels à contribution nécessaires à l'accompagnement du projet :

- appel à contribution n°1 Appui à la mise en oeuvre opérationnelle de la démarche
- appel à contribution n°2 Accompagnement en sciences humaines et sociales
- appel à contribution n°3 Etude environnementale

Chacun des trois volets peut être adressé de manière séparée ou dans une proposition complète.

1. CONTEXTE DE L'APPEL A CONTRIBUTION

BEYOND PLASTIC MED

Avec plus de 3000 milliards de particules de plastique, la Méditerranée est l'une des mers les plus polluées du monde. En 2015, face à ce constat, **la Fondation Prince Albert II de Monaco, la Fondation Tara Océan, Surfrider Foundation Europe, la Fondation MAVA et l'Union Internationale de Conservation de la Nature (UICN) ont créé la task force Beyond Plastic Med (BeMed)** devenue association de droit monégasque BeMed en 2019. BeMed s'est fixée pour objectif de réduire la pollution plastique en Méditerranée en mobilisant et soutenant les acteurs engagés, facilitant la mise en œuvre de solutions efficaces et durables et encourageant le partage d'expérience et de bonnes pratiques.

Pour répondre aux problématiques locales, BeMed soutient chaque année des projets de terrain visant à réduire l'utilisation du plastique, trouver des alternatives, améliorer les systèmes de collecte, sensibiliser, collecter des données et aider à la mise en place de nouvelles réglementations. Depuis sa création, BeMed a engagé 1.23 M€ pour soutenir 81 projets dans 15 pays différents.

Pour augmenter l'impact de ses actions, **BeMed a créé en janvier 2020 un Collège rassemblant des entreprises qui s'engagent pour mettre en place des solutions concrètes de prévention de la pollution plastique en Méditerranée.** Les activités du Collège s'articulent autour de deux groupes de travail. Le premier facilite le dialogue entre scientifiques industriels et société civile afin que les entreprises membres puissent échanger sur des thématiques clés. Le second vise à accompagner les entreprises membres afin qu'elles travaillent ensemble à la mise en place d'actions pilotes sur le terrain. C'est dans le cadre du second groupe que le projet « Un hôtel zéro plastique à usage unique » est développé. **Un comité scientifique accompagne le Collège et assure la robustesse de ses travaux.**

Le Collège d'Entreprises, réunit aujourd'hui 12 membres : Monte Carlo Société des Bains de Mer, Haribo, Carrefour, CHANEL, Veolia, Nestlé France, L'OCCITANE en Provence, Iberostar, InterContinental Marseille-Hotel Dieu, La Badira, Nielsen et Altea packaging.

Le projet *Un hôtel zéro plastique à usage unique - Un démonstrateur et catalyseur de solutions pour une Méditerranée moins polluée*, a été mis en œuvre au sein de l'InterContinental Marseille - Hotel Dieu en 2022. Ce premier pilote est **une mesure concrète, porteuse de sens et soutenue par des acteurs privés, publics et associatifs** qui a fait ses preuves. Le Collège d'Entreprises souhaite donc **répliquer les succès de ce projet pilote sur la rive sud de la Méditerranée.** Pour ce faire, un « kit clé en main » réunissant l'ensemble des outils développés, la méthodologie appliquée et les retours d'expérience/conseils issus du pilote à l'InterContinental Marseille-Hotel Dieu est en cours de finalisation et sera largement diffusé à la fin du premier trimestre 2023.

ADAPTATION DU PROJET A L'HOTEL LA BADIRA

La Tunisie produit chaque année près de 5 millions de tonnes de déchets, avec une augmentation constante des plastiques dans les villes (+11% par an). En Tunisie les collectes organisées ne permettent de ramasser qu'environ 60% des déchets produits quotidiennement. Le tri repose principalement sur un système informel (chiffonniers) et seulement 4% des déchets sont recyclés. Le reste finit dans des « centres de transfert » sans gestion, est enfoui ou incinéré.

Le secteur hôtelier occupe une place importante dans l'économie tunisienne, or c'est un secteur fortement consommateur de plastiques à usage unique. Face aux enjeux environnementaux et à l'évolution des standards de l'hôtellerie, notamment de luxe, le secteur hôtelier est en recherche de solutions.

L'hôtel La Badira (Hammamet), hôtel 5 étoiles et membre des leading hotels of the world, a intégré le Collège d'Entreprises dans l'optique de pousser son engagement afin de réduire son empreinte plastique. Le Collège d'Entreprises accompagnera l'hôtel La Badira pour démultiplier son impact et avoir de nouveaux retours concrets. Des acteurs tunisiens des différents maillons de la chaîne de valeur plastique, avec un focus sur le secteur hôtelier seront associés au montage du projet.

2. DESCRIPTIFS ET OBJECTIFS DU PROJET

2.1 Objectifs du projet

L'objectif du projet est **d'accompagner l'Hôtel La Badira dans sa transition pour arriver à terme au « zéro plastique à usage unique »**, dans le cadre de la diminution de ses impacts environnementaux.

Le projet a vocation à inspirer et à essayer les bonnes pratiques en dehors de l'hôtel pilote. En lançant un tel projet à Hammamet, le Collège d'Entreprises souhaite faire de La Badira un catalyseur, afin d'accompagner de multiples acteurs tunisiens dans cette dynamique. Les activités prévues s'appuieront sur les enseignements du pilote à l'InterContinental Marseille - Hotel Dieu tout en prenant en compte le contexte local.

Trois objectifs spécifiques sont fixés pour atteindre l'objectif général du projet :

- **Supprimer ou réduire** significativement l'usage des plastiques à usage unique,
- **Améliorer le système de collecte et de valorisation** des déchets plastiques,
- **En faire une démarche collective**, avec et pour le personnel (objectif transversal dont les activités sont marquées par un astérisque).

2.2 Contenu du projet

Le projet se divise en 5 composantes complémentaires qui répondent aux objectifs mentionnés ci-dessus (voir cadre logique en annexe). Alors que les moyens de répondre à ces

objectifs peuvent dépasser le temps du projet et le cadre de l'hôtel, une approche à deux niveaux est pensée :

- Un accompagnement opérationnel avec le test de solutions au sein de l'hôtel dans le cadre du projet pilote (*composantes 1 à 5*) ;
- Un accompagnement stratégique pour impulser une dynamique collective pour les enjeux qui dépassent l'échelle de l'hôtel pilote seul (*composantes 1, 2, 4*).

Les 5 composantes sont les suivantes :

Composante #1 : Définir le point de départ et prioriser les Plastiques à Usage Unique à traiter

La composante 1 est une étape préparatoire permettant de réunir l'ensemble des éléments nécessaires à la compréhension du contexte local et à sélectionner les plastiques à usage unique qui seront ciblés par le projet. Elle inclura une étude poussée de la compréhension du contexte local en termes de gestion des déchets (identification des filières existantes et fonctionnelles, des gisements de déchets plastiques non traités dans le secteur hôtelier et des freins à la mise en place de leur traitement). La priorisation des PUU à traiter sera réalisée à l'aide de la méthode développée dans le cadre du projet à l'InterContinental Marseille-Hotel Dieu. Elle s'appuiera sur le diagnostic exhaustif des produits et emballages en plastique à usage unique utilisés dans l'hôtel (audit déjà réalisé).

Composante #2 : Supprimer, réduire, substituer, valoriser : faire le tour des possibilités

La composante 2 vise à (i) identifier les alternatives ou pratiques alternatives durables aux plastiques sélectionnées en composante 1 en priorisant la prévention (suppression) et le réemploi avant les solutions de recyclage ou de matériaux alternatifs (respect de la hiérarchie des déchets) et (ii) sélectionner celles qui sembleront les plus adaptées pour l'hôtel pilote. Elles seront évaluées notamment au regard de leurs impacts environnementaux et de leurs coûts. Cette composante inclura également une étude poussée sur les boucles de réemploi existantes pour la bouteille d'eau en plastique, les freins et les leviers de leur mise en œuvre sur le territoire tunisien. Elle intégrera également une réflexion sur les pistes collectives pour lever les freins au traitement de certains déchets.

Composante 3 : Déployer et tester les alternatives

La composante 3 a pour objet :

- L'accompagnement de l'hôtel sur la rédaction des messages clés pour sensibiliser les clients à la démarche et tester l'acceptabilité des alternatives en cours de déploiement en *front office*.
- L'accompagnement de l'hôtel pilote dans la commande et le déploiement des solutions retenues en composante 2. Une phase de test de 2.5 mois sera mise en œuvre.

Composante #4 : Mesurer l'impact du test

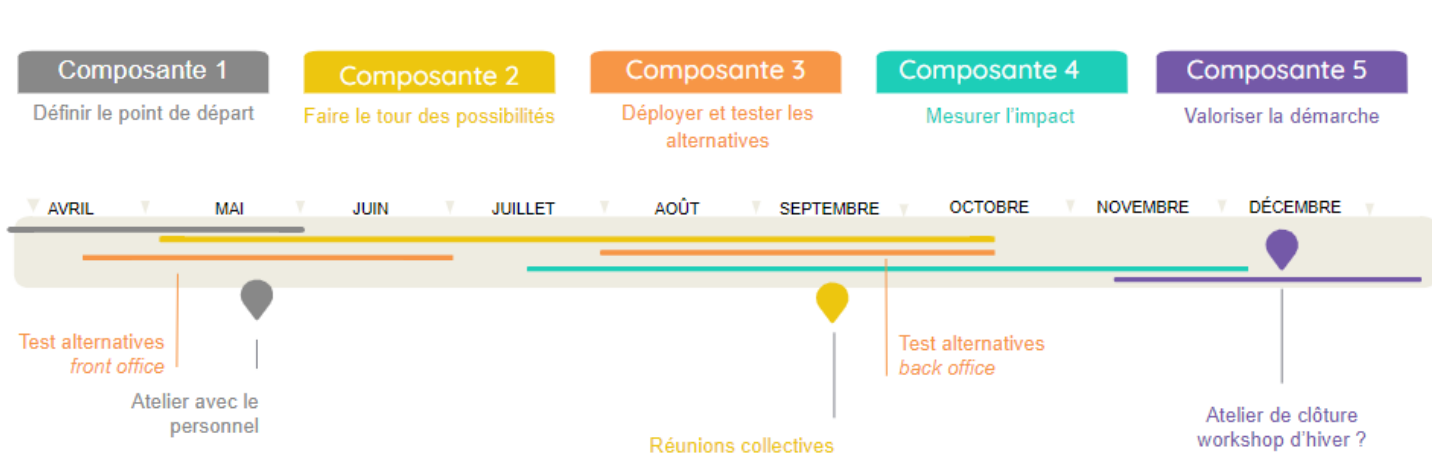
La composante 4 est dédiée à l'évaluation de l'efficacité du projet. Pour cela, des indicateurs de suivi seront définis et mis en place afin de mesurer différents paramètres clés comme les bénéfices environnementaux, l'acceptabilité par les clients ou la viabilité des coûts pour l'hôtel. Ce travail s'appuiera sur les indicateurs déjà testés dans le cadre du projet à l'InterContinental. L'efficacité des nouveaux protocoles utilisés par l'hôtel et des outils utilisés (cahier des charges/arbre de décision pour le choix des alternatives, critères d'identification des fournisseurs...) sera également à inclure dans le suivi. Des conclusions pourront ainsi être tirées quant aux bonnes pratiques à retenir et aux outils à utiliser.

Composante #5 : Valoriser la démarche

Un effort de capitalisation sera engagé, en mettant à jour le kit clé en main, publié à l'issue du projet à l'InterContinental Marseille-Hotel Dieu, permettant un partage d'expériences, notamment en vue de la réplication du projet. Une communication auprès du grand public et des décideurs publics sera également pensée et mise en œuvre, afin de rendre visibles et appropriables les succès du projet.

2.3 Calendrier prévisionnel

La mise en œuvre du projet est prévue sur 12 mois, d'avril 2023 à mars 2024. La plupart des activités seront réalisées entre avril et décembre 2023 selon le calendrier prévisionnel et idéal suivant :



La période de janvier à avril 2024 permettra de finaliser la prise de recul et la mise à jour du kit clé en main (composante 5). Le workshop de clôture est prévu en décembre 2023. En fonction de l'avancement des travaux, il pourra être reporté à janvier 2024.

Nota Bene : ce calendrier sera précisé et adapté à la fois en fonction de la date de lancement conditionnée **par la signature du contrat**, et du déroulement des activités.

3. CAHIER DES CHARGES

3.1 Objectifs de l'appel à contribution

Le service recherché a deux aspects :

Mission 1 : Evaluation de l'impact environnemental des solutions alternatives proposées

Pour chaque plastique à usage unique traité dans le cadre du projet (5), une à deux alternatives seront proposées. Il s'agira soit d'un changement de matériau, soit d'un changement de scénario d'utilisation, soit d'un changement de conditionnement.

Le prestataire réalise l'évaluation environnementale des alternatives avec soit :

- Une adaptation de la screening LCA
- Une matrice ESQCV pour donner les grandes lignes de modifications environnementales

Les étapes de la prestation sont les suivantes :

- Collecte des données des solutions retenues,
- Modélisation,
- Interprétation des résultats : les solutions sont comparées en fonction de la valeur obtenue pour les différentes catégories d'impact. Des conclusions claires quant à l'impact environnemental des alternatives sélectionnées par rapport aux produits d'origine sont données. Des premières orientations d'amélioration peuvent être données.

Mission 2 : Accompagnement du suivi de l'efficacité et du bénéfice environnemental des solutions proposées

Cet accompagnement a pour objectif d'assurer que les solutions retenues aient bien permis d'aboutir aux résultats escomptés, c'est-à-dire que la mise en place des alternatives n'a pas entraîné une augmentation des impacts environnementaux, et que l'empreinte plastique de l'hôtel a effectivement diminué. Elle se découpe en trois temps :

- Accompagnement de la définition des indicateurs environnementaux à suivre pendant la mise en œuvre du test. (activité 4.1)
- Compilation et interprétation des résultats. (activité 4.2)
- Restitution des résultats lors de l'atelier de clôture du projet. (activité 5.2)

3.2 Description des missions, résultats et livrables attendus

Le cadre logique en annexe 1 permet d'avoir une vision globale de toutes les activités du projet. Ne sont reportées ici que celles entrant dans le cadre de cet appel à contribution (mesure de l'impact environnemental).

Livrables : L'ensemble des livrables et des méthodologies développées pourront être intégrés au kit clé en main pour permettre leur réplique. Les livrables sont attendus en français mais pourront, au cas par cas être traduits par l'hôtel en anglais en fonction des besoins liés à la clientèle.

Mission 1 : Evaluation de l'impact environnemental des solutions alternatives proposées

Activités	Résultats attendus	Livrables
<p>Activité 2.4</p> <p>Evaluer l'impact environnemental des alternatives retenues.</p> <p>Le nombre de produits ciblés est fixé à 5. Pour chaque produit, 1 à 2 alternatives seront à tester sur les aspects environnementaux.</p>	<p>L'impact environnemental des alternatives retenues est évalué et comparé avec les produits d'origine, afin de retenir les solutions les moins impactantes.</p>	<p>Livrable #1 Document de travail : pré-évaluation des impacts environnementaux.</p> <p><u>Format</u> : à définir</p>

Mission 2 : Accompagnement du suivi de l'efficacité et du bénéfice environnemental des solutions proposées

Activités	Résultats attendus	Livrables
<p>Activité 4.1</p> <p>Adaptation de la liste d'indicateurs de suivi pour évaluer l'efficacité et le bénéfice environnemental du projet.</p>	<p>Les indicateurs environnementaux du premier projet pilote sont adaptés aux alternatives testées dans le cadre de ce projet. Les méthodes de calculs sont identifiées.</p>	<p>Livrable #2 Liste d'indicateurs environnementaux et de leur méthode de calcul.</p> <p><u>Format</u> : à définir</p> <p><i>NB : Ce document sera réalisé avec les autres parties prenantes du projet</i></p>
<p>Activité 4.2</p> <p>Accompagnement à la mise en œuvre de la collecte et la synthèse des données liées aux indicateurs environnementaux retenus.</p> <p><i>Cette activité sera coordonnée par le cabinet ConsultantSeas et mise en œuvre avec l'ensemble des prestataires identifiés par les appels à contributions.</i></p>	<p>Le suivi des indicateurs environnementaux est mis en place lors de la phase de test de la composante 4.</p>	<p>Livrable #3 Protocole de suivi et de récolte des données.</p> <p><u>Format</u> : à définir</p>
<p>Activité 5.2 Participation à l'atelier de clôture du projet</p>	<p>Les résultats du projet sont restitués aux membres du Collège, aux membres du collectif tunisien engagés dans les activités 2.6 et 2.7 et au personnel de l'hôtel impliqué. Des pistes émergent pour poursuivre la démarche au sein de</p>	<p>Livrable #4 Eléments de présentation pour la restitution des résultats du volet environnemental du projet.</p>

	l'hôtel et essayer les enseignements en Tunisie et autour de la Méditerranée.	<u>Format</u> : Document de présentation, format à définir.
--	---	---

3.3 Pilotage et responsabilités

BeMed supervise les performances du cabinet sélectionné et est responsable de l'examen et de l'acceptation de tous les livrables réalisés dans le cadre de la prestation.

En plus d'une réunion préparatoire à prévoir en amont des missions pour apporter les précisions nécessaires à leur bon déroulement, des points réguliers seront effectués tout au long du travail.

3.4 Planning prévisionnel

La mise en œuvre du projet est prévue sur 12 mois, d'avril 2023 à mars 2024, selon le calendrier prévisionnel détaillé ci-dessus.

Les activités couvertes par la consultation pourront suivre le calendrier suivant :

Mission 1 : Evaluation de l'impact environnemental des solutions alternatives proposées

Activité 2.4 : mai - juin 2023

Mission 2 : Accompagnement du suivi de l'efficacité et du bénéfice environnemental des solutions proposées

Activité 4.1 : juillet 2023

Activité 4.2 : août- octobre 2023

Activité 5.2 : décembre 2023

Le rendu des livrables sera précisé en début de mission, de concert avec le prestataire retenu.

Nota Bene : ce calendrier est donné à titre d'information. Il pourra être précisé et adapté au fur et à mesure de l'avancement du projet.

4. RESTITUTION ET CONFIDENTIALITÉ

4.1 Modalités de candidature

Les candidatures devront être envoyées au secrétariat de BeMed contact@beyondplastimed.org avant le **12 mars 2023 à minuit**. Les offres doivent être signées par un représentant autorisé du soumissionnaire.

Le candidat doit présenter un budget technique et financier pour chaque composante et champ d'application des travaux.

Profils recherchés :

- Connaissance et une compréhension approfondie des enjeux et impacts liés aux solutions alternatives au plastique ;

- Expertise et expérience sur la mise en œuvre d'outils d'écoconception, en particulier ESQCV et ACV, et dans la pré-évaluation des solutions les moins impactantes.

Chaque candidature doit comprendre :

- Le(s) CV du (des) expert(s) et les références (relatives à chacune des composantes de l'étude)
- La méthodologie proposée
- Le calendrier de réalisation (spécifique aux missions)
- Le budget prévisionnel de l'offre détaillant l'affectation des fonds aux différentes tâches.
- Il est à noter que les frais de déplacements seront pris en charge à prix coutant par BeMed. Par ailleurs BeMed n'est pas soumis à la TVA. Le budget sera donc à présenter hors frais de déplacement et Toutes Charges Comprises (TTC).

A noter que les candidats basés en Tunisie seront priorités.

Il est possible de répondre à plusieurs des 3 appels d'offre formant le projet.

4.2 Calendrier du dépôt des propositions

L'appel d'offre sera ouvert du 20 février au **12 mars 2023 à minuit** (date limite de soumission des propositions).

Des questions pourront être posées à contact@beyondplasticmed.org jusqu'au 3 mars 2023.

Les propositions seront examinées et validées par le Conseil d'Administration de BeMed qui se prononcera le **28 mars 2023**.

Les missions couvertes par la consultation débuteront courant avril 2023.

ANNEXE 1

Composantes	Activité	Descriptif des activités	Résultats attendus
1. Définir le point de départ et prioriser les PUU à traiter	Activité 1.1	Adaptation et application de la méthodologie de pré-priorisation à partir du diagnostic des PUU réalisés et mis à jour par l'hôtel	Les PUU restants en <i>back office</i> sont pré-priorisés selon plusieurs critères. Le périmètre des activités d'acceptation par la clientèle, relatives aux PUU du front office est défini.
	Activité 1.2	Diagnostic du système de tri, collecte et recyclage des plastiques pour les hôteliers à Hammamet :	Les filières de tri (formelles et informelles) sont identifiées et l'efficacité du recyclage des plastiques à usage unique est caractérisée. Les principaux gisements de déchets plastiques issus de l'hôtellerie et non traités sont identifiés. Les difficultés et les leviers d'actions pour répondre aux filières manquantes sont identifiés.
	Activité 1.3	Atelier de lancement avec le personnel de l'hôtel avec pour objectifs : - Informer le personnel de la démarche - Sélectionner les PUU à cibler pour la recherche d'alternatives ou d'amélioration de la fin de vie Faire émerger collectivement des pistes de solutions	Les PUU restants en <i>back office</i> , sont priorisés. Les différents services sont représentés et du personnel de terrain est présent. Le cadre des échanges est adapté aux interlocuteurs.
	Activité 1.4	Validation par les équipes et la direction de l'hôtel de la liste des PUU ciblés	Liste de 5 plastiques prioritaires validée par l'Hôtel.
2. Supprimer, réduire, substituer, valoriser : faire le tour des possibilités	Activité 2.1	Établir une description détaillée des usages des PUU retenus pour le projet.	Pour chaque plastique ciblé, ses usages, son circuit au sein de l'hôtel et les besoins auxquels il répond sont identifiés. Les usages sont questionnés.
	Activité 2.2	Benchmark des solutions alternatives existantes, les fournisseurs (en priorité locaux) et évaluer le prix unitaire des alternatives.	Les solutions/pratiques alternatives existantes sont identifiées. La question de la fin de vie des alternatives dans l'hôtel est étudiée. Les fournisseurs d'alternatives (en priorité sur le territoire) sont identifiés et le prix des alternatives à l'unité est évalué.
	Activité 2.3	Restituer le benchmark des solutions adapté au contexte local, évaluer et sélectionner des alternatives.	L'ensemble des informations recueillies sont synthétisées et restituées au comité technique. Les alternatives passent une matrice environnementale, puis sont sélectionnées par le groupe et les équipes de l'hôtel
	Activité 2.4	Evaluer l'impact environnemental des alternatives retenues	L'impact environnemental des alternatives retenues est évalué, afin de retenir les solutions les moins impactantes.
	Activité 2.5	Panorama des enjeux liés aux boucles locales de réemploi pour les bouteilles d'eau.	Les enjeux liés au développement du réemploi des bouteilles d'eau pour les hôtels locaux sont identifiés. Des entretiens avec des acteurs clés sont réalisés.
	Activité 2.6	Étudier les pistes collectives pour répondre aux enjeux des bouteilles d'eau réutilisables (volume de demandes insuffisants et/ou résistance au changement des fournisseurs, etc.).	Des solutions groupées avec d'autres hôtels de la région sont considérées en s'appuyant sur le panorama des enjeux réalisé en activité 2.5.
	Activité 2.7	Étudier les pistes collectives pour contribuer à l'échelle locale à la collecte et la valorisation effective des plastiques.	Des solutions groupées avec d'autres hôtels de la région sont étudiées en s'appuyant sur le diagnostic local réalisé en activité 1.2.
3. Déployer et tester les alternatives	Activité 3.1	Définir des messages clés pour accompagner la clientèle dans l'adoption des alternatives.	Les messages sont définis. Certains peuvent être adaptés du pilote à l'InterContinental. Ils sont mis en forme et déployés par l'hôtel.
	Activité 3.2	Tester l'acceptabilité des alternatives par les clients	Les alternatives sont évaluées en fonction de leur acceptabilité auprès des clients.
	Activité 3.3	Commander les échantillons des alternatives sélectionnées.	Les échantillons sont commandés et répondent au cahier des charges.
	Activité 3.4	Mettre en place un cycle de formation et de sensibilisation pour le personnel de l'hôtel.	Le personnel de l'hôtel co-construit les nouveaux protocoles. Le cadre des échanges est adapté au personnel. Les moyens de sensibilisation sont diversifiés
	Activité 3.5	Établir le nouveau protocole logistique de mise en œuvre.	Un nouveau protocole logistique est formalisé. Il inclut la question de la fin de vie du PUU au sein de l'hôtel.
4. Mesurer l'impact du test et communiquer les résultats	Activité 4.1	Adaptation de la liste d'indicateurs de suivi pour évaluer l'efficacité, le bénéfice environnemental, et l'acceptation sociale du projet.	Les indicateurs du premier projet pilote sont adaptés aux alternatives testées dans le cadre de ce projet. Les méthodes de calculs sont identifiées. L'acceptation sociale comprend la satisfaction client et la perception du changement par le personnel.
	Activité 4.2	Accompagnement à la mise en œuvre de la collecte et la synthèse des données liées aux indicateurs retenus.	Le suivi des indicateurs est mis en place lors de la phase de test de la composante 4.
	Activité 4.3	Bilan de l'efficacité du projet.	Un rapport d'efficacité est rendu à l'issue du projet ainsi qu'un retour d'expériences.
5. Valoriser la démarche	Activité 5.1	Adaptation du guide pratique en incluant les enseignements du projet en Tunisie.	Le guide pratique est enrichi des enseignements du pilote tunisien, en incluant les retours d'expérience de l'activité 5.3.
	Activité 5.2	Atelier de clôture du projet.	Les résultats du projet sont restitués aux membres du comité technique, aux membres du Collège, aux membres du collectif tunisien engagés dans les activités 2.6 et 2.7) et au personnel de l'hôtel impliqué. Des pistes émergent pour poursuivre la démarche au sein de l'hôtel et essaimer les enseignements en Tunisie et autour de la Méditerranée.